

مجلس الخدمة المدنية

قرار رقم ٣١ لسنة ٢٠١٢ م

بشأن مكافآت الموظفين الكويتيين

شاغلي وظائف السجلات الطبية

والسكرتارية الطبية في الجهات الحكومية

مجلس الخدمة المدنية
بعد الإطلاع على المرسوم بالقانون رقم ١٥ لسنة ١٩٧٩ م في شأن الخدمة المدنية والقوانين المعدلة له.
وعلى المرسوم الصادر في ٤-٤-١٩٧٩ في شأن نظام الخدمة المدنية وتعديلاته.
وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١٥) لسنة ٢٠٠٦ بشأن وظائف وبدلات ومكافآت الموظفين الكويتيين العاملين في مجالي السجلات الطبية والسكرتارية الطبية في الجهات الحكومية.
وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١١) لسنة ٢٠١٢ بشأن منح بدل إشراف للموظفين الكويتيين العاملين في الجهات الحكومية.
وعلى إقتراح ديوان الخدمة المدنية وبعد موافقة مجلس الخدمة المدنية بإجتماعه رقم (٨-٢٠١٢) المنعقد بتاريخ ١٢-٣-٢٠١٢.
وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل.
قرر.

المادة الأولى

يستبدل بالجدول رقم (٣) المرافق لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١٥) لسنة ٢٠٠٦ المشار إليه - الجدول المرافق لهذا القرار.

المادة الثانية

يستبدل بنص المادتين (٣)، (٤) من قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١٥) لسنة ٢٠٠٦ المشار إليه - النص الآتي:-

مادة -٣-

يمنح الموظفون الكويتيون المعينون على درجات مجموعة الوظائف العامة بجدول المرتبات العام الشاغلون للوظائف الإشرافية في مجالي السجلات الطبية والسكرتارية الطبية - بدل إشراف وفقا لأحكام قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (١١) لسنة ٢٠١٢ المشار إليه.

مادة -٧-

لا يجوز الجمع بين مكافأة المستوى الوظيفي والمكافأة التشجيعية المنصوص عليهما بهذا القرار من ناحية وبين البدلات والمكافآت والعلاوات الأخرى المقررة لنوع العمل أو طبيعته أو التخصص أو المستوى الوظيفي أو لجهة معينة أو لشريحة في جهة معينة وكذلك المكافأة أو الزيادة التي تصرف شهريا بصفة شخصية - وذلك ما لم يرد نص يقضي بغير ذلك.

المادة الثالثة

يعمل بهذا القرار من ١-٤-٢٠١٢ وينشر في الجريدة الرسمية.

نائب رئيس مجلس الوزراء ووزير المالية

رئيس مجلس الخدمة المدنية بالنيابة

مصطفى جاسم الشمالي

صدر بتاريخ: ١٩ من جمادى الآخرة ١٤٣٣ هـ

الموافق: ١٠ مايو ٢٠١٢ م

جدول رقم (2)

وظائف السكرتارية الطبية وشروط شغلها

المستوى	الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
الأول	سكرتير أول تنفيذي طبي	- دبلوم تخصصي 10 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 10 سنوات خبرة
الثاني	سكرتير تنفيذي طبي	- دبلوم تخصصي 6 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 6 سنوات خبرة .
الثالث	سكرتير أول طبي	- دبلوم تخصصي 4 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 4 سنوات خبرة .
الرابع	سكرتير طبي	- دبلوم تخصصي أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 4 سنوات خبرة .

ملاحظات :

- 1- يقصد بالمؤهلات التخصصية الواردة في شروط شغل الوظائف في هذا الجدول التخصصات في مجال السكرتارية الطبية
- 2- تمثل مدة الخبرة المطلوبة في كل مستوى من المستويات الوظيفية الموضحة في هذا الجدول الحد الأدنى - وهي الخبرة اللاحقة على المؤهل المتخذ أساساً في شغل الوظيفة ، على أن تكون تلك الخبرة في مجال السكرتارية الطبية .
- 3- يجوز إضافة شروط أخرى على شروط شغل الوظيفة الواردة في هذا الجدول وذلك بالإتفاق مع ديوان الخدمة المدنية

جدول رقم (3)

مكافأة المستوى الوظيفي والمكافأة التشجيعية للموظفين الكويتيين العاملين في مجال السجلات الطبية والسكرتارية الطبية بالدينار شهرياً

المستوى	السجلات الطبية	السكرتارية الطبية
الأول	75	40
الثاني	60	35
الثالث	40	30
الرابع	35	25
الخامس	30	
السادس	25	

جدول رقم (1)

وظائف السجلات الطبية وشروط شغلها

المستوى	الوظيفة	شروط شغل الوظيفة
الأول	إختصاصي أول سجلات طبية	- مؤهل جامعي تخصصي 11 سنة خبرة
الثاني	إختصاصي سجلات طبية	- مؤهل جامعي تخصصي 10 سنوات خبرة
الثالث	مستحق أول سجلات طبية	- مؤهل جامعي تخصصي 4 سنوات خبرة أو دبلوم تخصصي 10 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً - دورة مستأن 10 سنوات خبرة
الرابع	مستحق سجلات طبية	- مؤهل جامعي تخصصي أو دبلوم تخصصي 4 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 4 سنوات خبرة
الخامس	مساعد أول مستحق سجلات طبية	- دبلوم تخصصي 4 سنوات خبرة أو ثلثها عاماً + دورة مستأن 4 سنوات خبرة .
السادس	مساعد مستحق سجلات طبية	- دبلوم تخصصي أو ثلثها عاماً + دورة مستأن .

ملاحظات :

- 1- يقصد بالمؤهلات التخصصية الواردة في شروط شغل الوظائف في هذا الجدول التخصصات في مجال السجلات الطبية
- 2- تمثل مدة الخبرة المطلوبة في كل مستوى من المستويات الوظيفية الموضحة في هذا الجدول الحد الأدنى - وهي الخبرة اللاحقة على المؤهل المتخذ أساساً في شغل الوظيفة ، على أن تكون تلك الخبرة في مجال السجلات الطبية .
- 3- يجوز إضافة شروط أخرى على شروط شغل الوظيفة الواردة في هذا الجدول وذلك بالإتفاق مع ديوان الخدمة المدنية .

جدول رقم (3)
مكافأة المستوى الوظيفي والمكافأة التشجيعية للموظفين
الكويتيين شاغلي وظائف السجلات الطبية والسكرتارية الطبية
(بالدينار شهريا)

المستوى	السجلات الطبية	السكرتارية الطبية	مكافأة المستوى	مكافأة تشجيعية
الأول	130	110	90	110
الثاني	110	100	70	90
الثالث	110	90	50	80
الرابع	90	70	40	60
الخامس	80	50		
السادس	60	40		